…………………………………………………………….

 (miejscowość, data)

 Wójt Gminy Brudzeń Duży

**WNIOSEK**

**o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika**

Na podstawie art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 201 6r. Prawo Oświatowe (t, j. Dz. U. z 2021r. poz. 584 z późn. zm.) składam wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika.

1. **Dane pracodawcy:**
2. Nazwisko i imię………………………………………………………………………………………………………………………
3. Nazwa firmy…………………………………………………………………………………………………………………………
4. Adres firmy:…………………………………………………………………………………………………………………………
5. Nr NIP…………………………………………………………………………………………………………………………………..
6. Nr telefonu kontaktowego…………………………………………………………………………………………………..
7. Numer rachunku bankowego , na który należy przelać przyznane środki finansowe:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. **Dane młodocianego pracownika:**

1. Nazwisko i imię młodocianego………………………………………………………………………………………………..

2. Adres zamieszkania………………………………………………………………………………………………………………..

3. PESEL……………………………………………………………………………………………………………………………………….

4. Zawód w jakim prowadzone było przygotowanie zawodowe i symbol zawodu………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

5. Forma przygotowania zawodowego(podkreślić, wypełnić właściwe):

a) nauka zawodu trwająca…………………………………………………………………………………………………………..

b) przyuczenie do wykonywania określonej pracy trwające……………………………………………………...

6. Data zdania egzaminu potwierdzającego ukończenie przygotowania zawodowego

przez młodocianego pracownika……………………………………………………………………………………………

1. Oświadczam, że umowa o pracę nie została rozwiązana z winy pracodawcy.

………………………………………………………………………………

(pieczątka i podpis pracodawcy)

**Do wniosku należy załączyć:**

1. Kopia umowy o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego.
2. Kopia świadectwa pracy.
3. Kopia odpowiednio dyplomu lub świadectwa potwierdzającego zdanie egzaminu,

 albo zaświadczenie potwierdzające zdanie tego egzaminu, zgodnie z przepisami w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania,

1. Kopia umowy o pracę i świadectwo pracy od poprzedniego pracodawcy ( w przypadku zmiany pracodawcy w czasie trwania nauki), 5. Zaświadczenie potwierdzające, że młodociany był uczestnikiem Ochotniczego Hufca Pracy,

 w przypadku gdy przyuczenie do wykonywania określonej pracy trwało ponad 6 miesięcy.

6. Kopia dokumentów potwierdzających kwalifikacje pracodawcy lub osoby prowadzącej zakład

 w imieniu pracodawcy albo osoby zatrudnionej u pracodawcy wymagane do prowadzenia

 przygotowania zawodowego młodocianych (dyplom mistrzowski, świadectwa, uprawnienia

 pedagogiczne).

 7. W przypadku prowadzenia przygotowania zawodowego przez pracownika lub osobę

 prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy kopia umowy o pracę.

8. Aktualny wydruk z CEIDG lub wpis z KRS w zależności od formy prowadzonej działalności

 przez pracodawcę.

 9. Formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.

 10. Zestawienie pomocy de minimis lub kopie zaświadczeń o pomocy de minimis, jaką

 pracodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających

 go lat albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo

 oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

 11. Oświadczenie dot. kosztów kwalifikowalnych .

 12 . Inne…….(organ przyznający dofinansowanie może zwrócić się do pracodawcy o uzupełnienie

 wniosku bądź dokumentów pozwalających ustalić rzeczywisty czas trwania i warunki

 przygotowania zawodowego młodocianego pracownika) .

**Oświadczenie pracodawcy w zakresie wypełnienia obowiązku informacyjnego**

 **przewidzianego w art. 13 - 14 RODO**

Oświadczenie , że młodociany pracownik podał swoje dane osobowe dobrowolnie i został zapoznany z klauzulą stanowiącą integralną część niniejszego wniosku.

 ……………………………………………………………………….

(miejscowość, data i podpis składającego oświadczenie)