## UCHWAŁA NR XXII/143/20

**RADY GMINY w BRUDZENIU DUŻYM**

**z dnia 28 października 2020 r.**

## w sprawie: określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków położonych na terenie Gminy Brudzeń Duży;

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020 r. poz. 282 z późn. zm.) Rada Gminy Brudzeń Duży uchwala, co następuje:

**§ 1.**

1. Z budżetu Gminy Brudzeń Duży może być udzielana dotacja celowa na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków położonym na terenie Gminy.
2. Dotacja celowa na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach może obejmować nakłady konieczne na prace w zakresie określonym w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
3. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac lub robót określonych w ust. 2, które wnioskodawca zamierza wykonać w roku złożenia wniosku lub w roku następującym po roku złożenia tego wniosku.
4. Dotacja może być udzielona osobie fizycznej lub jednostce organizacyjnej, posiadającej tytuł prawny do zabytku, o którym mowa w ust. 1 wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, finansującą prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku.
5. W przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, dotacja na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku stanowi pomocą de minimis o której mowa w ustawie z dnia 30.04.2004 r. o postępowaniu w sprawach dot. pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 708), a udzielenie jej nastąpi zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.) i rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45).

**§ 2.**

1. Ubiegający się o dotację winien złożyć wniosek o dotację do Wójta Gminy wraz z następującymi załącznikami:
2. dokumentem potwierdzającym posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku;
3. decyzją o wpisie zabytku do rejestru zabytków;
4. pozwoleniem wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji;
5. pozwoleniem na budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia;
6. fotograficzną dokumentacją stanu zabytku przed dokonaniem prac lub robót;
7. informację o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł;
8. w przypadku, gdy wnioskodawcą jest podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym działalność w zakresie rolnictwa i rybołówstwa, do wniosku o udzielenie dotacji powinien załączyć:
* wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go latach podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
* informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. poz. 311, z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. poz. 810).
1. W przypadku stwierdzenia, iż złożony wniosek jest niekompletny, wzywa się do jego uzupełnienia w terminie 14 dni.
2. Nieuzupełnienie wniosku przez wnioskodawcę w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.
3. Wnioski, o których mowa w ust. 1 składa się w terminie do dnia 30 października roku, poprzedzającego rok kalendarzowy, w którym dotacja ma być udzielona.
4. Termin, o którym mowa w ust. 4 nie ma zastosowania w przypadku ubiegania się o dotację na prace interwencyjne wynikające z zagrożenia zabytku lub zabytek posiada wyjątkowa wartość historyczną, artystyczną lub naukową.
5. O dacie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Urzędu Gminy.
6. Złożenie poprawnego pod względem formalnym wniosku o dotację nie jest równoznaczne z jej przyznaniem i nie gwarantuje również przyznania dotacji we wnioskowanej wysokości.
7. Wzór wniosku stanowi załącznik do uchwały.

**§ 3.**

Łączną kwotę dotacji na ochronę zabytków w danym roku określa Rada Gminy w Brudzeniu Dużym w uchwale budżetowej. Suma udzielonych dotacji nie może przekroczyć tej kwoty.

**§ 4.**

* + - 1. Dotacja może być udzielona w wysokości do 10% wartości nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, o których mowa w § 1 ust. 2., ale w kwocie nieprzekraczającej 20 000,00 złotych.
			2. Łączna kwota dotacji udzielonych ze środków publicznych na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauracyjnych lub robót budowlanych przy zabytku, nie może przekroczyć wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac.
1. Rada Gminy w Brudzeniu Dużym podejmuje decyzję o wysokości udzielanej dotacji w formie uchwały.

**§ 5.**

Przekazanie dotacji z budżetu Gminy Brudzeń Duży następuje na podstawie umowy z beneficjentem.

**§ 6.**

Rozliczenie dotacji, zwrot niewykorzystanej lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem następuje w trybie i na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych

**§ 7.**

Uchwała obowiązuje, z uwagi na okres obowiązywania rozporządzenia Komisji UE nr 1407/2013, do dnia 30 czerwca 2024 r.

**§ 8.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brudzeń Duży.

**§ 9.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.