**Załącznik nr 1**

**do SIWZ**

...............................................

(pieczątka firmowa Wykonawcy)

**Gmina Brudzeń Duży**

**ul. Toruńska 2**

**09-414 Brudzeń Duży**

**OFERTA**

**z dnia …………………..**

W odpowiedzi na ogłoszenie w procedurze przetargowej, którego przedmiotem jest wykonanie zadania inwestycyjnego pn.: **„Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Sobowo i Główina ”**

przedkładam/y niniejszą ofertę:

**WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez**[[1]](#footnote-1):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów) i Adres(y) Wykonawcy(ów)** | **W zależności od podmiotu:**  Nr: KRS/CEiDG; NIP/PESEL, |
|  |  |  |
|  |  |  |

**DANE KONTAKTOWE WYKONAWCY[[2]](#footnote-2):**

**[wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie na nw. Adres / faks / e-mail]**

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba do kontaktów |  |
| Nazwa wykonawcy, adres korespondencyjny |  |
| Nr telefonu |  |
| Nr faksu |  |
| Adres e-mail |  |

**I.**

**CENA OFERTY**

**Cena ryczałtowa mojej / naszej oferty wynosi:**

**kwota netto ………………… PLN**

**VAT ……. %, kwota VAT: …………….. PLN**

**kwota brutto ………………………. PLN,**

**II.**

**1. Udzielam Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na cały zrealizowany zakres przedmiotu zamówienia na okres:**

**- 24 m-ce / 30 m-cy / 36 m-cy\*\***

*(\*\*- wyboru należy dokonać przez podkreślenie oferowanej ilości gwarancji i rękojmi)*

**Uwaga:**

**W przypadku gdy wykonawca nie wybierze żadnej opcji, to Zamawiający odrzuci ofertę**

**2.** Bieg rękojmi i gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokółu odbioru końcowego zadania.

**III.**

Zgodnie z art. 36 b ustawy Prawo zamówień publicznych – Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Część zamówienia, którą zamierzamy powierzyć podwykonawcom* | *Nazwa (firma) podwykonawcy*  *(o ile są znani na dzień składania ofert)* | *Wartość lub procentowa część zamówienia* |
|  |  |  |

**IV.**

Oświadczam, że przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ, w tym w załączniku nr 7, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**V.**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. 2)

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

2)  W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

**VI.**

Oświadczam, że uważam się związany niniejszą ofertą w okresie wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**VII.**

Informujemy o dostępności wymaganych w SIWZ oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3\*\*:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa oświadczenia lub dokumentu | Adres internetowy na której dokument lub oświadczenie dostępne jest w formie elektronicznej, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji lub numer i nazwa postępowania o udzielenie zamówienia u Zamawiającego, w którym Wykonawca złożył oświadczenia lub dokumenty |
|  |  |

**VIII.**

Oświadczam, że w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto oferty zostanie wniesione przed podpisaniem umowy.

**IX.**

Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

……………………………………………………………………………………………………………….

e-mail: …………………………………………………………………………………………

Osoba do kontaktu: ……………………………………………………………………………

**X.**

**Czy wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem:**

* **TAK\***
* **NIE\***

Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR**.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR**.

**Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami** i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

**(\*) – niepotrzebne skreślić**

**(\*\*) – wpisać „NIE DOTYCZY”**

…........................................................

(miejscowość, data)

…..........................................

(pieczątki imienne i podpisy )

1. Wykonawca modeluje tabelę powyżej w zależności od swego składu. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują dane pełnomocnika (lidera), z którym prowadzona będzie wszelka korespondencja. [↑](#footnote-ref-2)